

SRH Berufsbildungswerk Neckargemünd

Wir suchen Dich: Berufserprober Wirtschaft & Verwaltung w/m/d

Zur Verstärkung unseres Bereichs Berufsvorbereitung suchen wir ab sofort einen Berufserprober w/m/d für die Abteilung Wirtschaft & Verwaltung in Vollzeit.

Wir bieten:

- Tarifvertragliche Vergütung, betriebliche Altersversorgung und Jahressonderzahlung sowie 30 Urlaubstage.
- Eine interessante, vielseitige und sinnstiftende Tätigkeit in einem herzlichen Team
- Ein vielfältiges Fort- und Weiterbildungsangebot mit Sonderkonditionen innerhalb des SRH Konzerns
- Online-Mitarbeiterportal mit vielen Angeboten und Vergünstigungen bei namenhaften Kooperationspartnern aus den Bereichen Telekommunikation, Elektronik, Reisen, Mode und vielen mehr
- Erfahren Sie [hier](#) mehr über unsere attraktiven Mitarbeiterangebote

Aufgaben:

- Durchführung der praktischen Arbeitserprobungen im Bereich Wirtschaft und Verwaltung zur beruflichen Orientierung für Menschen im Rehabilitationsprozess
- Klärung der beruflichen Grundqualifikation, fachliche Beratung und Leistungsbeurteilung in kaufmännischen Berufen
- Durchführung von Unterweisungen in ausgewählten Praxisthemen, wie beispielsweise IT-Anwendungen, Personalwirtschaft, Logistik, Einkauf und Vertrieb
- Wiederholung von Grundrechenarten, Dreisatz, Prozent- und Zinsrechnen
- Vermittlung fachlicher Inhalte, wie beispielsweise Kassenabrechnung, Lohnabrechnung, Kostenrechnung, Angebotsvergleich und -erstellung
- Durchführung von Bewerbungstraining

Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich oder ein abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Studium sowie einschlägige Berufserfahrung
- Erfahrung in der diagnostischen und pädagogischen Arbeit mit Menschen mit besonderem Förderbedarf von Vorteil
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse und sicherer Umgang mit dem PC, hohe IT-Affinität
- Freude an der praktischen Wissensvermittlung, ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit und Empathie

SRH Berufsbildungswerk Neckargemünd

Wir suchen Dich: Berufserprober Wirtschaft & Verwaltung w/m/d

- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Gute Beobachtungsgabe sowie pädagogische und diagnostische Kompetenzen
- Wertschätzendes, sozial kompetentes und kundenorientiertes Auftreten
- Hohe Belastbarkeit, Flexibilität und Kreativität

Offene Fragen? Ich helfe gerne weiter:

Frau Sandra Buchtela

Personalreferentin

Im Spitzerfeld 25 | 69151 Neckargemünd

+49 (0) 6223 89 2837 | sandra.buchtela@srh.de

Erstellt: 24.08.2026

Bewirb dich jetzt!

QR-Code scannen
und online bewerben.

