

SRH Klinikum Karlsbad-Langensteinbach

Wir suchen Dich: Auszubildender Kaufmann für Büromanagement w/m/d

Die Abteilung Kommunikation, Marketing und Internationale Beziehungen ist das crossmediale Sprachrohr unseres Unternehmens. Auf den Dialog ausgerichtet organisiert die Abteilung die interne und externe Kommunikation für unsere relevanten Zielgruppen. Mit einer Ausbildung in dieser Abteilung bieten wir Ihnen Sicherheit und Kreativität - eine solide, kaufmännische Ausbildung mit spannenden Einblicken in die Bereiche Unternehmenskommunikation und Marketing. Als Mitglied unseres Teams lernen Sie das Einmaleins der Büroorganisation genauso wie die Video- und Bildbearbeitung oder die Planung und Durchführung von Events. Zum 01.09.2027 bieten wir einen Ausbildungsplatz zum Kaufmann (w/m/d) für Büromanagement mit Schwerpunkt in der Abteilung Unternehmenskommunikation und Marketing an. Die theoretische Ausbildung findet an 1,5 Tagen pro Woche in der Walter-Eucken-Schule in Karlsruhe statt.

Wir bieten:

Attraktive Vergütung nach SRH Kliniken Tarifvertrag und Altersvorsorge bei der VBL
Umfassendes Angebot an Mitarbeiterrabatten, z.B. für Mode, Reisen sowie Gesundheit/Fitness
Jährliche Mitarbeitergespräche zur beruflichen Entfaltung: gezielte finanzielle Förderungen zur Fort- und Weiterbildung
Bezuschussung von Speisen und Getränken im klinikeigenen Restaurant oder Café

Aufgaben:

Unterstützung der Abteilung bei der Organisation der crossmedialen internen und externen Kommunikation
Allgemeine Büroarbeiten und organisatorische Tätigkeiten wie Terminplanung, Ablage, Postverkehr u.v.m.
Mithilfe bei der Planung und Umsetzung von Veranstaltungen aller Art (Online & Präsenz)
Pflege von Online-Austritten über diverse Content-Management-Systeme (CMS)
Aktualisierungen und Bestandsprüfung von Werbematerialien
Grundlegende Dokumenten-, Foto- und Videobearbeitung
Einblicke in verschiedenen kaufmännischen Geschäftsbereichen des Klinikums, z.B. Einkauf, Controlling

SRH Klinikum Karlsbad-Langensteinbach

Wir suchen Dich: **Auszubildender Kaufmann für Büromanagement** **w/m/d**

Profil:

Mindestens Abschluss Mittlere Reife (Möglichkeit auf Verkürzung der Ausbildungsdauer)
Interesse an einer Tätigkeit im Büro-/Verwaltungsbereich
Teamfähigkeit und Freude am Umgang mit Menschen
Zuverlässigkeit, Engagement sowie selbstständiges Arbeiten
Grundkenntnisse in MS-Office und Affinität zur digitalen Kommunikation

Offene Fragen? Ich helfe gerne weiter:

Frau Annica Musler

Personalsachbearbeiterin

Guttmannstraße 1 | 76307 Karlsbad

Annica.Musler@srh.de

Erstellt: 11.10.2026

Jetzt bewerben!

QR-Code scannen
und online bewerben.

